

(記入例) うりずんインターンシップ実習計画書

企業・自治体名：(株)うりずん機械製作所

※集合時間・場所・服装・持ち物などを明記ください。

	時	実 習 内 容	担当部署及び 指導者
月 日	午前	【集合時間：9時/場所：本社受付/服装：スーツ/持ち物：作業着、PC】 ・オリエンテーション(自己紹介、実習スケジュール確認等) 人事課 ・業界、会社概要・企業理念について説明 ・社長講話	人事課
	午後	・業務内容、取り扱い製品の説明 ・各部署担当者から説明 ・日報作成	各部署担当者 設計・開発部 営業部
月 日	午前	・北部工場へ移動	人事課
	午後	・第一工場見学(電子機器製造ライン) ・第二工場見学(農業用機械製造ライン) ・日報作成	工場長
月 日	午前	・顧客訪問	営業1課
	午後	・代理店訪問 ・日報作成	
月 日	午前	・製造業についてのグループディスカッション(入社3年目までの社員と)	人事課
	午後	・社員ミーティングにて実習報告を発表 ・日報作成	

※この様式は記入しやすいように変更してもかまいません。ご自由にお使いください。