

令和6年度就職活動等支援事業 概要

(2024.6.17 時点)

1. 趣旨・目的

本事業により、多様化するキャリア形成・就職活動等の支援を行うことのみならず、そこで得た情報を報告書として、その他の学生に展開することや学生の協力者を得ることで、キャリア形成や就職活動等の実態を直接学生に伝えることで、就職率の向上も期待できる。よって、これらの目的のため本事業を実施する。

2. 支援区分

区分	概要、要件	支援金額（上限等）	対象年次	併願
就職活動等支援	就職活動報告書を WEB で提出し所定の手続きを行った学生に支援金を支給する。 対象者：本学在籍中に内定又は内々定を取得した学生	1 件 4,000 円 (1 名あたり 2 件まで申請可能。ただし、予算上限に達した場合はこの限りでない。)	全学年	可
キャリア形成・就活等宿泊支援	県外で宿泊を有する対象イベントに参加した学生に宿泊に対する支援金を支給する。 対象イベントについては、募集要項を確認ください。	1 件 25,000 円 (1 名あたり 1 件まで申請可能。ただし、予算上限に達した場合はこの限りでない。)	全学年	可
県外キャリア形成・就活支援研修	10 名程度の学生を研修として首都圏のプライム上場企業本社、又は事業所、霞が関の官公庁を 5 日間の行程で実施します。後期開始前後に募集予定	調整中	学部 1 ～ 3 年次	
学年 1、2 年次県外 IS 支援	現在実施の可否を審議中	調整中	1、2 年次	

※昨年度まで実施していたインターンシップ報告書は就活（キャリア実習等）報告書に統合されました。

手続方法等について

各支援区分により申請方法が異なるため、詳細は、各募集要項を参照のこと。

【不明な場合は、当センターへご相談ください。】

3. 問い合わせ先

琉球大学 キャリア教育センター（全保連ステーション 2 階）

電話 895-8118, 8134

Eメール placemt@acs.u-ryukyu.ac.jp

ホームページ <https://career.lab.u-ryukyu.ac.jp/>